

## О предоставлении и заполнении формы № 1-НКО «Сведения о деятельности некоммерческой организации»

### Уважаемые руководители некоммерческих организаций!

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Марий Эл доводит до вашего сведения, что в 2024 году проводится сплошное обследование некоммерческих организаций по итогам 2023 года. Форма № 1-НКО «Сведения о деятельности некоммерческой организации» (далее – форма) утверждена приказом Росстата от 31.07.2023 № 362.

Сведения по форме № 1-НКО предоставляют все юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями. Региональные общественные организации (включая политические партии, профсоюзные организации) составляют форму **без учета** деятельности первичных, городских, районных и иных местных организаций, являющихся **юридическими лицами** и находящимися в их подчинении. При наличии у юридического лица обособленных подразделений настоящая форма заполняется в целом по юридическому лицу с учетом данных обособленных подразделений.

Организации-банкроты, в отношении которых введено конкурсное производство, не освобождаются от предоставления сведений по форме № 1-НКО.

Некоммерческие организации заполняют сведения по форме № 1-НКО на основе первичных учетных документов, сметы доходов и расходов, документов бухгалтерского и налогового учета.

**В случае отсутствия данных по форме за отчетный период необходимо предоставить подписанный в установленном порядке «пустой» отчет.**

При составлении отчета необходимо руководствоваться **Указаниями** по заполнению, размещенными на бланке формы.

При заполнении формы необходимо обратить внимание на следующее:

– по **строке 01** наряду с членскими взносами, должны быть учтены также вступительные взносы, а также суммы (денежные средства, стоимость имущества), поступившие безвозмездно в виде спонсорских пожертвований, гуманитарной помощи и других безвозмездных поступлений. В этой строке также отражаются: платежи членов ТСЖ на содержание, текущий и капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, на оплату коммунальных услуг, плата от жильцов, не являющихся членами товарищества собственников жилья, за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с договорами, заключенными с товариществом собственников жилья;

– по **строке 04** выделяются из строки 01 целевые поступления, полученные от физических лиц, включая членов организации;

– по **строке 07** указываются данные о грантах, полученных из Фонда президентских грантов, Президентского фонда культурных инициатив и других. Гранты, полученные от других некоммерческих организаций, указываются по **строке 08**;

– по **строке 09** указываются данные о целевых поступлениях от вышестоящей организации, в том числе за счет бюджетных ассигнований;

– **строка 23** заполняется при наличии государственных (муниципальных) контрактов;

– по **строке 37** отражаются суммы средств, не нашедшие отражения в строках с 01 по 36 (в частности доход от сдачи в аренду основных средств, кроме зданий и сооружений, полученные неустойки (штрафы, пени) и иные поступления);

– по **строке 50** отражаются начисленные организациями суммы оплаты труда (включая НДФЛ), компенсационные выплаты, связанные с условиями труда и режимом работы, доплаты и надбавки, премии, единовременные поощрительные выплаты, оплата питания и проживания, имеющая систематический характер, в денежной и неденежной формах;

– по **строке 52** отражаются страховые и другие взносы на обязательное пенсионное, медицинское и социальное страхование работников;

– по **строке 65** отражаются налоги и иные обязательные платежи в бюджет (например, налог на имущество, транспортный, земельный налоги, налог на прибыль и др.). Налог на доходы физических лиц, НДС, акцизы по данной строке не отражаются;

– по строке 82 отражаются прочие текущие расходы (командировочные, представительские, транспортные расходы и другие). По данной строке указывается материальная помощь членам профсоюза;

– при заполнении строки 83 указываются расходы по основному виду деятельности, который устанавливается в соответствии с уставными документами;

– по строке 84 указываются данные о текущих расходах из строки 41 на содержание и обслуживание организации (административные и общехозяйственные расходы), которые включают расходы на оплату труда административно-управленческого персонала, включая исчисляемые от величины оплаты труда административно-управленческого персонала налоги и обязательные платежи в соответствующие бюджеты и внебюджетные фонды, расходы на служебные командировки и служебные поездки, канцелярские и хозяйственные расходы, на приобретение материальных оборотных средств, оплату работ и услуг сторонних организаций (оплата коммунальных услуг, услуг связи, охраны и других) и другие;

– по строке 94 указывается среднесписочная численность (без внешних совместителей);

– по строке 95 – средняя численность внешних совместителей;

– по строке 96 – средняя численность работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера.

При заполнении строк 94-96 следует руководствоваться пунктами 14-22 Указаний по заполнению формы федерального статического наблюдения № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников», утвержденных приказом Росстата от 22.12.2023 № 678 и размещенных на Интернет-сайте Маристата: [https://12.rosstat.gov.ru/Респондентам/Формы федерального статического наблюдения/ Альбом форм федерального статического наблюдения/ Поиск по формам/ 2024/ П-4](https://12.rosstat.gov.ru/Респондентам/Формы_федерального_статистического_наблюдения/Альбом_форм_федерального_статистического_наблюдения/Поиск_по_формам/2024/П-4).

– по строке 97 отражается средняя численность добровольцев (волонтеров) – физических лиц, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» или в иных общественно-полезных целях, в форме безвозмездного труда, привлеченных организацией за отчетный год, в том числе среднее число добровольцев (волонтеров), принимавших участие в деятельности организации на постоянной основе в течение года, и добровольцев (волонтеров), привлеченных организацией в рамках подготовки и проведения отдельных мероприятий. Средняя численность добровольцев (волонтеров), которые участвовали в подготовке и проведении отдельных мероприятий организации, исчисляется путем суммирования календарных дней, в течении которых каждый доброволец (волонтер) участвовал в подготовке и проведении мероприятия организации, деления полученной суммы на число календарных дней года, и последующего суммирования полученных таким образом по каждому добровольцу (волонтеру) значений. При этом учитываются как добровольцы (волонтеры), с которыми организация заключила гражданско-правовые договоры, предметом которых являются безвозмездное выполнение добровольцем (волонтером) работ и (или) оказание услуг в интересах организации, или в рамках ее благотворительной деятельности, так и добровольцы (волонтеры), отношения с которыми у организации не были оформлены в форме договора.

Срок предоставления отчета по форме № 1-НКО за 2023 год – с **15 февраля по 1 апреля 2024 г.**

Вся информация по представлению статистической отчетности в электронном виде размещена на официальном Интернет-сайте Маристата: [https://12.rosstat.gov.ru/Респондентам/Статистическая отчетность в электронном виде](https://12.rosstat.gov.ru/Респондентам/Статистическая_отчетность_в_электронном_виде).

Бланк формы с указаниями по заполнению размещен на Интернет-сайте Маристата: [https://12.rosstat.gov.ru/Респондентам/Формы федерального статического наблюдения/ Альбом форм федерального статического наблюдения/ Поиск по формам/ 2024/ 1-НКО](https://12.rosstat.gov.ru/Респондентам/Формы_федерального_статистического_наблюдения/Альбом_форм_федерального_статистического_наблюдения/Поиск_по_формам/2024/1-НКО).

По вопросам заполнения и представления формы обращаться к специалистам отдела по телефону 8(8362) 42-34-80, E-mail: 12.06@rosstat.gov.ru.